**PLAN DE IMPLEMENTACION**

**Quito, 22 de agosto 2019**

BITÁCORA DE CAMBIOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Modificado Por** | **Versión** | **Descripción del Cambio** |
| 16/05/2019 | Xavier Albán | 1.0 | Se crea el formato de control de cambios |
|  |  |  |  |

1. **Información Básica**

|  |  |
| --- | --- |
| Numero de Ticket | 14 |
| Número de Control de Cambios |  |
| Revisado/Aprobado Por | Gestión de Aplicaciones |
| Analista / Arquitecto | Angélica Paillacho |

1. **Información Proveedor**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la Empresa | N/A |
| Nombre Contacto | N/A |
| Teléfono Contacto | N/A |
| Email Contacto | N/A |
| Nombre Aplicación | N/A |

1. **Objetivo General de la solución**

Modificación del Acta de Recepción de Activos

1. **Propósito del cambio**

Actualización del formato del Acta de Recepción de Activos para una mejor precepción de que activo fijo se envía y la persona que envía y/o recibe.

1. **Cronograma de Implementación Propuesto**

Horario de trabajo

[Jueves], [] de [] a partir de las [Hora 00:00] (Depende de la notificación del QA)

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de Implementación | Aplicación web |
| Total de horas necesarias | 15 minutos |
| No. De días | 1 día |

1. **Pasos previos a la Implantación del Cambio**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sec.**  **Secuencial** | **Grupo**  **Ejecutor** | **Descripción del cambio** | **Tiempo de ejecución (minutos)** | **Responsable** |
| 1 | Gestión de Aplicaciones | 1.- Tener los accesos al servidor de soporte (132.147.10.176).  2.- Sacar una copia del reporte 14\_AF\_ACTA\_ENT-REC\_CUS.jrxml  3.- Tener la nueva fuente 14\_AF\_ACTA\_ENT-REC\_CUS.jrxml | 5 |  |

1. **Implantación del Cambio**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sec.**  **Secuencial** | **Grupo**  **Ejecutor** | **Descripción del cambio** | **Tiempo de ejecución (minutos)** | **Responsable** |
| 1 | Gestión de Aplicaciones | 1.- Ingresar al servidor mediante el siguiente dominio (<http://132.147.10.176:8380/WEB3/>) e ingresar con sus credenciales.    2.- Ingresar la transacción 01-0002 y cargar los siguientes archivos: 024511.wpx y 02\_REPORTE\_IVR.jrxml | 10 | Angélica Paillacho |

1. **Rollback de la Implementación del cambio**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sec.**  **Secuencial** | **Grupo**  **Ejecutor** | **Descripción del cambio** | **Tiempo de ejecución** | **Responsable** |
| 1 | Gestión de Aplicaciones | Subir el formulario que se sacó de respaldo de la base de datos. | 5m | Angélica Paillacho |

1. **Plan de contingencia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sec.**  **Secuencial** | **Grupo**  **Ejecutor** | **Descripción del cambio** | **Tiempo de ejecución** | **Responsable** |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

1. **Tiempo Fuera de servicio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aplicación** | **Tiempo en minutos** |
| N/A | N/A |
|  |  |